



# ІННОВАЦІЙНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ ТА ІНТЕЛЕКТУАЛЬНА ВЛАСНІСТЬ В ІТ (ЗО 01) Робоча програма навчальної дисципліни (Силабус)

## Реквізити навчальної дисципліни

Рівень вищої освіти	<i>другий (магістерський)</i>
Галузь знань	<i>12 Інформаційні технології</i>
Спеціальність	<i>121 «Інженерія програмного забезпечення»</i>
Освітня програма	<i>Інженерія програмного забезпечення інтелектуальних кібер-фізичних систем в енергетиці</i>
Статус дисципліни	<i>Нормативна</i>
Форма навчання	<i>очна</i>
Рік підготовки, семестр	<i>1 курс, осінній семестр</i>
Обсяг дисципліни	<i>4,5 кредити/135 годин</i>
Семестровий контроль/ контрольні заходи	<i>Залік/ МКР</i>
Розклад занять	<i>Згідно розкладу <a href="http://rozklad.kpi.ua/Schedules/LecturerSelection.aspx">http://rozklad.kpi.ua/Schedules/LecturerSelection.aspx</a></i>
Мова викладання	<i>Українська</i>
Інформація про керівника курсу / викладачів	Лектор: <i>к.пед.н., доцент, Пермінова Світлана Олександрівна, тел.067-491-28-79, <a href="mailto:svitlanaperminova@gmail.com">svitlanaperminova@gmail.com</a></i> Практичні / Семінарські: <i>к.пед.н., доцент, Пермінова Світлана Олександрівна, <a href="mailto:svitlanaperminova@gmail.com">svitlanaperminova@gmail.com</a></i>

## Програма навчальної дисципліни

### 1. Опис навчальної дисципліни, її мета, предмет вивчення та результати навчання

Предмет навчальної дисципліни – управління організаційно-економічним забезпеченням інноваційної діяльності організації та зміст і системи правової охорони і розпорядження майновими правами інтелектуальної власності.

Метою дисципліни є формування у студентів **здатностей**:

ЗК 3 Проводити дослідження на відповідному рівні.

ЗК 4 Спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК 5 Генерувати нові ідеї (креативність).

ФК 6 Здатність ефективно керувати фінансовими, людськими, технічними та іншими проектними ресурсами у сфері інженерії програмного забезпечення.

Завдання курсу реалізуються через досягнення наступних **програмних результатів навчання**:

ПРН 12 Приймати ефективні організаційно-управлінські рішення в умовах невизначеності та зміни вимог, порівнювати альтернативи, оцінювати ризики.

### 2. Пререквізити та постреквізити дисципліни (місце в структурно-логічній схемі навчання за відповідною освітньою програмою)

**Пререквізити:** базові знання з економіки та менеджменту.

**Постреквізити:** Практика (ПО 09), Виконання магістерської дисертації (ПО 10).

### 3. Зміст навчальної дисципліни

Перелік тем навчальної дисципліни:

- Тема 1. Зміст інноваційного менеджменту
- Тема 2. Розвиток інноваційних продуктів і технологій
- Тема 3. Управління інноваційним процесом на різних етапах життєвого циклу інноваційної продукції
- Тема 4. Інвестиційне забезпечення інноваційної діяльності організації
- Тема 5. Загальна характеристика права інтелектуальної власності
- Тема 6. Правові й організаційні форми патентування об'єктів патентного права
- Тема 7. Комп'ютерна програма як об'єкт авторського права
- Тема 8. Комерційна таємниця як об'єкт інтелектуальної власності
- Тема 9. Комерціалізація та форми передачі технологій на ринку інновацій

### 4. Навчальні матеріали та ресурси

#### *Базова література*

1. Микитюк П.П. Інноваційний менеджмент : підручник / П.П. Микитюк, В.Я. Брич, М.М. Шкільняк, Ю.І. Микитюк - Тернопіль : Економ. думка ТНЕУ, 2019. 518 с. ISBN 978-966-654-540-7
2. Дергачова В.В., Пермінова С.О. Інтелектуальна власність: навчальний посібник / В.В.Дергачова, С.О.Пермінова; за ред. О.А. Гавриша – К.: НТУУ «КПІ», 2015. – 416 с.: 23 іл.
3. Мікульонок, І. О. Інтелектуальна власність та патентознавство [Електронний ресурс] : підручник для студентів, які навчаються за програмами підготовки магістрів / І. О. Мікульонок ; КПІ ім. Ігоря Сікорського. – 3-тє вид., переробл. та доп. – Електронні текстові дані (1 файл: 6,71 Мбайт). – Київ : Політехніка, 2019. – 246 с. – Бібліогр.: с. 240-241.
4. Наукова діяльність, Патентознавство. Інтелектуальна власність : підручник /Укладачі: Г.О. Оборський, І.М. Чістякова, Д.Д. Татакі, О.С. Білоусов, І.К.Кривдіна, В.П.Кубко, С.Х. Яворський. – К : Каравела, 2016.- 232 с.
5. Інноваційний менеджмент: Конспект лекцій [Електронний ресурс] : навч. посіб. / КПІ ім. Ігоря Сікорського ; укладачі: С.О. Пермінова, Т.В. Лазоренко. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського. 2021.125 с.

#### *Додаткова література*

1. Закон України «Про інноваційну діяльність» від 04.07.2002 № 40-IV [Електронний ресурс] // Оф. Веб-сайт Верховної ради України, сайт «Законодавство України». URL : <http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi>
2. Закон України «Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки» N 2519-VI (2519-17) від 09.09.2010. [Електронний ресурс] / Сайт «Законодавство України». URL : <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/2623-14>
3. Закон України «Про пріоритетні напрями інноваційної діяльності в Україні» № 433-IV від 08.09.2011 [Електронний ресурс]. URL : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/3715-17>
4. Закон України «Про державне регулювання діяльності у сфері трансферу технологій» [Електронний ресурс]// Законодавство України. URL : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/143-16>
5. Закон України «Про ефективне управління майновими правами правовласників у сфері авторського права і (або) суміжних прав (Відомості Верховної Ради (ВВР), 2018, № 32, ст.242) URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2415-19#Text>
6. Патентознавство та інтелектуальна власність: Патентознавство: навчально-методичний комплекс [Електронний ресурс] : навч. посіб. для студ. спеціальності: «Менеджмент», спеціалізацій: «Менеджмент і бізнес - адміністрування», «Менеджмент міжнародного бізнесу», «Менеджмент інвестицій та інновацій», «Логістика» / КПІ ім. Ігоря Сікорського ; уклад.: С.О.Пермінова. – Електронні текстові дані (1 файл: 631 КБ). – Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2019. 58 с.
7. Пермінова С.О., Чупріна М.О. Розвиток національної інноваційної екосистеми в контексті взаємодії науки і бізнесу. Електронний журнал «Економіка та суспільство» (фахове видання, категорія «Б») № 38 (2022). URL: <https://economyandsociety.in.ua/index.php/journal/article/view/1287>
8. Пермінова С.О., Ситник Н.І., Воржакова Ю.П. Регулювання інноваційної діяльності в умовах сучасної парадигми економічного розвитку. Міжнародний науковий журнал "Інтернаука". Серія: "Економічні науки". URL: <https://www.inter-nauka.com/issues/economic2022/4/7955>

9. Пермінова С.О. Патентна стратегія компанії-новатора в контексті подовження інноваційної монополії на ринку. *Електронний фаховий науково-практичний журнал "Інфраструктура ринку"* Причорноморського науково-дослідного інституту економіки та інновацій. Вип.40. 2020р. URL: [http://www.market-infr.od.ua/journals/2020/40\\_2020\\_ukr/51.pdf](http://www.market-infr.od.ua/journals/2020/40_2020_ukr/51.pdf)

10. Пермінова С.О. Світові тенденції та українські реалії ринку стартапів. *Електронний фаховий науково-практичний журнал «Інфраструктура ринку»* Причорноморського науково-дослідного інституту економіки та інновацій. Вип. 52. 2021 р. с. 42-47 (фахове видання, категорія «Б») URL:[http://www.market-infr.od.ua/journals/2021/52\\_2021/9.pdf](http://www.market-infr.od.ua/journals/2021/52_2021/9.pdf)

11. Пермінова С.О. Створення EdTech стартапів як фактор розвитку онлайн-освіти. *Електронне фахове видання з економіки Дніпропетровського державного аграрно-економічного університету «Ефективна економіка»*. 2021. (фахове видання, категорія «Б»)) №3. URL: [http://www.economy.nayka.com.ua/pdf/3\\_2021/84.pdf](http://www.economy.nayka.com.ua/pdf/3_2021/84.pdf)

12. Пермінова С.О., Баранець В.С. Інноваційна діяльність в галузі української авіації як індикатор створення Start-up проектів: сучасний стан та перспективи. *Електронне фахове видання з економіки «Ефективна економіка»*. 2019. №2. //Дніпропетровський державний аграрно-економічний університет. URL: <http://www.economy.nayka.com.ua>

13. Пермінова С.О., Чухліб В.Є. Захист стартап-проектів в ІР – стратегії компанії. Глобальні та національні проблеми економіки. *Електронне наукове фахове видання Миколаївський національний університет ім. В.О.Сухомлинського*. № 22. Квітень 2018 р. URL: <http://global-national.in.ua>

14. Михайлова Л.І. Інноваційний менеджмент : навч. посібник. - К.: Центр учбової літератури, 2017. 248 с.

15. Шевченко Л.С. Стратегічний інноваційний менеджмент : навч. посібник. Харків: Нац. Юрид. ун-т імені Ярослава Мудрого, 2019. 155 с.

## Навчальний контент

### 5. Методика опанування навчальної дисципліни (освітнього компонента)

#### *Методи навчання і форми оцінювання*

Викладання та опанування освітньої компоненти ґрунтується на ряді методів навчання:

*основні методи навчання:* лекції проблемного характеру, практичні заняття, написання модульної контрольної роботи, робота з навчально-методичною літературою і інформаційними ресурсами;

*загальні методи навчання:* проблемного викладу, інформаційно-рецептивний, проблемно-пошуковий, евристичний;

*спеціальні методи навчання:* кейс метод, робота в малих групах, методи вирішення творчих завдань, аналітичні завдання, презентації, дискусії.

Засвоєння освітньої компоненти передбачає відповідні методи навчання та оцінювання, які забезпечать досягнення програмних результатів навчання.

#### Відповідність програмних результатів, методів навчання і форм оцінювання

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
ПРН 12	Лекції проблемного характеру, практичні заняття, консультації, робота з навчально-методичною літературою та інформаційними ресурсами . <i>Загальні методи навчання:</i> проблемного викладу, репродуктивний, інтерактивний, проблемно-пошуковий, евристичний. <i>Спеціальні методи навчання:</i> презентації, дискусії, аналітична доповідь, метод індивідуальних навчально-дослідних завдань	Рейтингова система оцінювання, яка передбачає накопичення балів за доповіді з проблемних питань на практичних заняттях, виконання навчальних завдань, модульну контрольну роботу. Підсумковий контроль – залік

#### *Тематика та структурно-логічна побудова курсу*

Навчальним планом передбачено проведення 18 годин лекційних та 36 годин практичних занять, модульний контроль.

Тиждень навчання	Назва розділів, тем	Розподіл годин		Опис занять	Навчальна діяльність та оцінювання	Загальні і спеціальні компетентності, програмні результати навчання
		Л	П			
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 1. Зміст інноваційного менеджменту	2	2	Л: Основні поняття інноваційного менеджменту. Класифікація інновацій. П: Основні тенденції в успішній інноваційній бізнес-моделі в майбутньому	Н: доповідь О: опитування	ЗК 3 ФК 6 ПРН 12
2-3	Тема 2. Розвиток інноваційних продуктів і технологій	2	4	Л: Підходи до визначення поняття «технологія». Зміст інформаційно-технологічної парадигми П: Класи найважливіших технологій XXI ст.	Н: презентація О: опитування	ЗК 3 ФК 6 ПРН 12
4-5	Тема 3. Управління інноваційним процесом на різних етапах життєвого циклу інноваційної продукції	2	4	Л: Сутність інноваційного процесу та його етапи. Циклічний характер інноваційного процесу. Інноваційний продукт на етапі його створення. П: Особливості управління інноваційним процесом на етапах впровадження, зростання, зрілості, занепаду інноваційної продукції.	Н: доповідь О: тестування	ЗК 5 ФК 6 ПРН 12
6-7	Тема 4. Інвестиційне забезпечення інноваційної діяльності організації.	2	4	Л: Джерела фінансування інноваційної діяльності. Інноваційний рух в Україні. П: Інвестиції та фінансування інноваційних проєктів	Н: ділова гра О: опитування	ЗК 4 ФК 6 ПРН 12
8-9	Тема 5. Загальна характеристика права інтелектуальної власності	2	4	Л: Інтелектуальна власність як специфічний вид власності. Об'єкти та суб'єкти права ІВ. Особисті немайнові права та майнові (виключні) права автора об'єкта ІВ. П: Заявники і правонаступники прав інтелектуальної власності. Спільні права інтелектуальної власності (співавторство). Право роботодавця.	Н: презентація О: опитування	ЗК 4 ФК 6 ПРН 12
10-11	Тема 6. Правові й організаційні форми патентування об'єктів патентного права	2	4	Л: Оформлення патентних прав. Експертиза заявки, реєстрація патенту. Права та обов'язки власника патенту. Використання патенту без згоди власника. П: Об'єкти патентного права. Строк чинності патентних прав. Міжнародна система охорони патентного права.	Н: ділова гра О: опитування	ЗК 4 ФК 6 ПРН 12
12	Модульна контрольна робота (МКР)		2	Передбачає теоретичні, тестові та аналітичні завдання	Оцінювання ПРН за Т. 1-6	

13-14	Тема 7. Комп'ютерна програма як об'єкт авторського права	2	4	Л: Сутність та рівень правової захищеності комп'ютерних програм. Захист бази даних.	Н: кейси О: тестування	К 3 ФК 6 ПРН 12
				П: Правова охорона програмного продукту. Процедура придбання ліцензійних програмних продуктів.		
15-16	Тема 8. Комерційна таємниця як об'єкт інтелектуальної власності	2	2	Л: Охорона комерційної таємниці органами державної влади. Сутність поняття «ноу-хау».	Н: ситуаційні задачі О: опитування	ЗК 4 ФК 6 ПРН 12
				П: Організаційні заходи захисту комерційної таємниці.		
17	Тема 9. Комерціалізація та форми передачі технологій на ринку інновацій	2	4	Л: Цілі просування проєктів комерціалізації інновацій. Методи та інструменти просування інноваційних розробок.	Н: презентація О: опитування	ЗК 4 ФК 6 ПРН 12
				П: Просування інновацій через офіси трансферу технологій університетів, НДІ та участь у венчурних ярмарках.		
18	Залік		2	Отримується за результатами набраних протягом навчання балів (за недостатності балів - написання залікової контрольної роботи)	Наскрізне оцінювання засвоєння ПРН	
	Всього	18	36			

Примітка: Л – лекції, П – практичні заняття, Н – навчальна діяльність, О - оцінювання, ЗК – загальні компетентності, СК – спеціальні компетентності, ПРН – програмні результати навчання

#### 6. Самостійна робота студента/аспіранта

Самостійна робота студентів передбачає самостійне опрацювання додаткових матеріалів курсу, підготовку до практичних занять, виконання домашніх завдань, проведення міні-досліджень, виконання творчих завдань, підготовку до проведення ділової гри, до модульної контрольної роботи та підготовку до складання заліку. Обсяги часу на виконання самостійної роботи становить 81 год.

#### Структура та завдання самостійної роботи

Тиждень навчання	Тема	Завдання	Обсяг годин
1	Тема 1	Підготовка до опитування на аудиторному занятті: Зміст інноваційного менеджменту	6
2-3	Тема 2	Підготовка до проведення індивідуального дослідження (презентація) та опитування на аудиторному занятті: Розвиток інноваційних продуктів і технологій	7
4-5	Тема 3	Підготовка до проведення індивідуального дослідження (презентація) та тестування на аудиторному занятті: Управління інноваційним процесом на різних етапах її життєвого циклу інноваційної продукції	8
6-7	Тема 4	Підготовка до опитування та ділової гри на аудиторному занятті: Інвестиційне забезпечення інноваційної діяльності організації.	8
8-9	Тема 5	Підготовка до проведення індивідуального дослідження (презентація) та опитування на аудиторному занятті: Загальна характеристика права інтелектуальної власності	8
10-11	Тема 6	Підготовка до ділової гри та опитування на аудиторному занятті: Правові й організаційні форми патентування об'єктів патентного права	8
12	Тема 1-6	Підготовка до модульної контрольної роботи	6

13-14	Тема 7	Підготовка до тестування та аналізу кейсів на аудиторному занятті: Комп'ютерна програма як об'єкт авторського права	8
15-16	Тема 8	Підготовка до вирішення ситуаційних задач та опитування на аудиторному занятті: Комерційна таємниця як об'єкт інтелектуальної власності	8
17-18	Тема 9	Підготовка до проведення індивідуального дослідження (презентація) та опитування на аудиторному занятті: Комерціалізація та форми передачі технологій на ринку інновацій	8
	Залік	Підготовка до заліку	6
<b>Всього</b>			<b>81</b>

Примітка: PCO – рейтингова система оцінювання

## Політика та контроль

### 1. Політика навчальної дисципліни (освітнього компонента)

#### Відвідування занять та правила поведінки

Відвідування занять є вільним, бали за присутність на лекція та практичних заняттях не додаються. Втім, вагома частина рейтингу студента формується через активну участь у заходах на практичних заняттях, а саме у вирішенні задач, участі у ділових іграх, аналіз конкретних ситуацій, груповій та індивідуальній роботі. Тому пропуск практичного заняття не дає можливість отримати студенти бали у семестровий рейтинг.

На території університету студенти мають поводити себе відповідно до Правил внутрішнього розпорядку.

В аудиторіях на лекційних та практичних заняттях користуватись мобільним телефоном потрібно у беззвучному режимі.

#### Пропущені контрольні заходи оцінювання.

Формування семестрового рейтингу студента ґрунтується на своєчасному проходженні тестування, виконанні поточних завдань, написанні модульної контрольної роботи згідно графіку викладання дисципліни. Якщо контрольні заходи пропущені з поважних причин (хвороба або вагомій життєві обставини), студенту надається можливість додатково скласти контрольне завдання протягом найближчого тижня або відпрацювати пропущене заняття за рахунок виконання індивідуальних завдань. В разі порушення термінів і невиконання завдання з не поважних причин, студент не допускається до складання заліку в основну сесію.

Детальніше за посиланням: <https://kpi.ua/files/n3277.pdf>

#### Заохочувальні та штрафні бали

Заохочувальні бали студент може отримати за поглиблене вивчення окремих тем курсу, що може бути представлене у вигляді наукових тез, наукової статті. Також заохочувальні бали студент може отримати за участь у студентських олімпіадах та конкурсах наукових робіт згідно тематики курсу.

Штрафні бали з дисципліни не передбачаються.

### 7. Види контролю та рейтингова система оцінювання результатів навчання (PCO)

#### Види контролю

Опанування дисципліни передбачає наступні види контролю:

- ✓*Поточний контроль*: тестування, опитування на практичних заняттях, МКР.
- ✓*Календарний контроль*: проводиться двічі на семестр як моніторинг поточного стану виконання вимог силабусу.
- ✓*Семестровий контроль*: залік.

#### Рейтингова система оцінювання

Оцінювання ґрунтується на застосуванні рейтингової системи оцінювання, яка передбачає систематичну роботу студентів протягом семестру і складається з наступних заходів:

- доповіді з проблемних питань;
- самостійну роботу;
- опрацювання кейсів, ситуацій;



- модульну контрольну роботу.

## 2. Критерії нарахування балів

2.1. Доповіді з проблемних питань. Ваговий бал – 5. Максимальна кількість балів за відповіді на всіх практичних заняттях дорівнює 5 балів x 2=10 балів.

2.2. За самостійну роботу студентів, результати якої оформлюються в письмовому вигляді та в презентації, нараховується (тах 30 балів).

2.3. Опрацювання кейсів (у т.ч. робота в малих групах, аналіз конкретних ситуацій, прийняття участі у дидактичних іграх) (тах 30 балів).

2.4. Модульний контроль (тах 30 балів)

3. Максимальний бал за курс – 100 балів.

4. Сума рейтингових балів, отриманих студентом протягом семестру, за умови зарахування модульної контрольної роботи, переводиться до підсумкової оцінки згідно з таблицею п 6.

Якщо сума балів менша за 60, студент виконує залікову контрольну роботу, яка складається з трьох питань, де вага першого питання складає Бмакс=33 бали, другого Бмакс=34 бали, третього Бмакс= 33 бали і загалом 100 балів. Відповіді на питання оцінюються згідно наведених далі критеріїв.

- правильна відповідь, з усіма необхідними поясненнями (не менше 90% потрібної інформації) - Бмакс...31 бал;

- правильна відповідь з не принциповими неточностями або певною нечіткістю (не менше 80% потрібної інформації) - 30...27 балів;

- правильна відповідь, але не виконана одна з вимог, або неповні пояснення (не менше 70% потрібної інформації) - 26...23 бали;

- правильна відповідь, але не виконані 2-3 вимоги, наявні помилки (не менше 60% потрібної інформації) - 22...20 балів;

- не повна відповідь, в якій відсутні принципи неточності (не менше 50% потрібної інформації), але є помилки - 19...17 балів;

- неповна відповідь з грубими помилками та (або) принциповими неточностями (менше 50% потрібної інформації) - 16...1 бали;

- відсутність відповіді - 0 балів.

При оцінюванні роботи можуть бути нараховані штрафні бали. Штрафні бали нараховуються за наступне:

- порушення логічної послідовності викладення матеріалу - 1...3 штрафні бали;

- окремі нечіткі формулювання, що допускають неоднозначні тлумачення - 1 штрафний бал за кожне таке формулювання;

- стилістичні та граматичні помилки - 1 штрафний бал за кожну з помилок;

- неохайно написаний текст відповіді із значною кількістю виправлень, що суттєво ускладнює сприйняття відповіді - 1...3 штрафні бали.

Загальна оцінка за залікову контрольну роботу обчислюється як проста арифметична сума вагових балів трьох відповідей. Таким чином, за результатами залікової контрольної роботи слухач може набрати від 0 до 100 балів. У цьому разі сума балів за виконання залікової контрольної роботи так само переводиться до підсумкової оцінки згідно з таблицею п. 6.

5. Студент, який у семестрі отримав більше 60 балів, але бажає підвищити свій результат, може взяти участь у заліковій контрольній роботі. У цьому разі остаточний результат складається із балів, що отримані на заліковій контрольній роботі.

6. Таблиця відповідності рейтингових балів оцінкам за університетською шкалою:

<i>Кількість балів</i>	<i>Оцінка</i>
100-95	Відмінно
94-85	Дуже добре
84-75	Добре
74-65	Задовільно
64-60	Достатньо
Менше 60	Незадовільно
Не виконані умови допуску	Не допущено

## 9. Додаткова інформація з дисципліни (освітнього компонента)

*Можливе зарахування сертифікатів проходження дистанційних чи онлайн курсів за тематикою курсу.*

### **Перелік питань, які виносяться на семестровий контроль:**

1. Основні поняття інноваційного менеджменту. Класифікація інновацій.
2. Основні тенденції в успішній інноваційній бізнес-моделі в майбутньому
3. Підходи до визначення поняття «технологія». Зміст інформаційно-технологічної парадигми
4. Класи найважливіших технологій XXI ст.
5. Сутність інноваційного процесу та його етапи. Циклічний характер інноваційного процесу. Інноваційний продукт на етапі його створення.
6. Особливості управління інноваційним процесом на етапах впровадження, зростання, зрілості, занепаду інноваційної продукції.
7. Джерела фінансування інноваційної діяльності. Інноваційний рух в Україні.
8. Інвестиції та фінансування інноваційних проєктів
9. Інтелектуальна власність як специфічний вид власності. Об'єкти та суб'єкти права ІВ. Особисті немайнові права та майнові (виключні) права автора об'єкта ІВ.
10. Заявники і правонаступники прав інтелектуальної власності.
11. Спільні права інтелектуальної власності (співавторство). Право роботодавця.
12. Оформлення патентних прав. Експертиза заявки, реєстрація патенту. Права та обов'язки власника патенту. Використання патенту без згоди власника.
13. Об'єкти патентного права. Строк чинності патентних прав. Міжнародна система охорони патентного права.
14. Сутність та рівень правової захищеності комп'ютерних програм. Захист бази даних.
15. Правова охорона програмного продукту. Процедура придбання ліцензійних програмних продуктів.
16. Охорона комерційної таємниці органами державної влади. Сутність поняття «ноу-хау».
17. Організаційні заходи захисту комерційної таємниці.
18. Цілі просування проєктів комерціалізації інновацій. Методи та інструменти просування інноваційних розробок.
19. Просування інновацій через офіси трансферу технологій університетів, НДІ та участь у венчурних ярмарках.

### **Робочу програму навчальної дисципліни (силабус):**

**Складено** доцентом, к.пед.н., доцентом, Перміною Світлою Олександрівною

**Ухвалено** кафедрою менеджменту підприємств (протокол №19 від 29.06. 2023р.)

**Погоджено** Методичною комісією факультету (протокол №11 від 30.06. 2023р.)